

Aanwezig: Sonia, Ineke, Quirine fysiek aanwezig . Christiaan en Serge via Meet

gast: Ingrid

Afgemeld: Kas

Besproken	inst	adv	info
Opening door Christiaan			
1. Notulen en acties notulen 30/01/23 akkoord. Note: notulen weer volgens format en op de website plaatsen!			
2. Vaststellen kosten VVTO/TSO/OR Alvorens dit vast te stellen liggen er nog vragen vanuit de directie.			
3. Overzicht vrije dagen/vakantie dagen Dit overzicht is nog niet klaar, eerst in het MT bespreken. schuift door naar volgende vergadering. Note: OMR verzoek namens ouders vrije dagen te clusteren. Er zijn regels vanuit inspectie. Directie zoekt mogelijkheden uit.			
4. MR verkiezingen Er hebben zich 3 kandidaten aangemeld voor de OMR en 2 kandidaten voor de PMR. Deze kandidaten hebben bericht ontvangen van de voorzitter dat zij hierbij toetreden tot de MR. Volgende vergadering uitnodigen en een memo opstellen voor ouders en team om de MR voor te stellen.			
5. plan overige gelden t.b.v. het team Er is een 'sjaarpot' ontstaan waar een goede besteding voor gezocht wordt. Geld moet ten goede komen van het team (personeel) waarbij kwaliteit een rol speelt en de school als geheel baat bij heeft. Note: Plan opgesteld door Directie (en MT of PMR). Akkoord van de OR is nodig.			
6. Rondvraag + Sluiting			

ACTIES

Actie	Datum	Actie	Status	Einddatum	Eigenaar
1.		agenda + notulen plaatsen op website		8 mei 2023	Quirine
2.		OMR en Ingrid plannen gesprek inzake financiën			OMR + Ingrid
3.		overzicht vaststellen kosten schooljaar 2023-2024			Ingrid
4.		overzicht vrije dagen/vakantie	concept	8 mei 2023	Ingrid