

Aanwezig: Christiaan (voorzitter), Kas, Sonia, Ineke

Aanwezig extra: Channah i.v.m. agendapunt

Afgemeld: Kas

Notulist: Quirine

| Besproken | inst | adv | info |
|---|------|-----|--------|
| 1. Opening door de voorzitter Welkom Ineke! | | | |
| 2. Notulen en acties notulen 4 oktober 2021 goedgekeurd. | | | X X |
| 3. Mededelingen directie: door Channah <ul style="list-style-type: none"> - Bezoek inspectie op maandag 20 december. Doel bezoek is inzicht krijgen in het effect van passend onderwijs in de klas. - gym. vaste leerkracht voor langere tijd uitgevallen. Invalkracht gevonden. Mist volledige lesbevoegdheid waardoor groepsleerkracht aanwezig moet zijn tijdens gym. Vacature gymdocent uitgezet maar geen reactie op gekregen. <ul style="list-style-type: none"> ● ouderbijdrage. te kort van €15.000 wordt opgevangen door Esprit. MR neemt kennis van een overschot ouderbijdrage op de balans welke is opgebouwd in voorgaande jaren. Bestemming nader overleg. | | | x |
| 4. Agendapunten MR en directie: <ul style="list-style-type: none"> ● Corona protocol . vandaag mail naar ouders met huidige afspraken n.a.v. verscherping maatregelen. ventilatie krijgt in december controle. Er zal gevraagd worden naar verversing en of het aan de eisen voldoet. <ul style="list-style-type: none"> ● VVTO afschaffing certificaten / examen aanpassing in curriculum / visie VVTO, en met name het wegvallen van het behalen van certificaten, roept vragen op. De VVTO stuurgroep zal het curriculum nogmaals onder de loep nemen en dan correct communiceren naar de ouders en team. | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
| 5. MR <ul style="list-style-type: none"> ● Rolverdeling MR leden komend schooljaar voorzitter: Christiaan Moonen secretaris: Quirine Smit notulist: roulerend ● MR leden werven eerst weten wie er doorgaan en stoppen. dan plan uitzetten. ● MR topics / jaarplanning Secretaris zal de jaarplanning opnemen en MR topics agenderen. | | | |
| 6. Rondvraag + Sluiting volgende vergadering maandag 10 januari 2022 om 18.00 Europaschool. | | | |

ACTIES

| Actie | Datum | Actie | Status | Einddatum | Eigenaar |
|-------|-----------|--|--------|---|--------------------|
| 1. | 4-10-2021 | notulen 28 juni nogmaals delen in mr bij goedkeuring plaatsing website | | 15 november 2021 geplaatst | quirine quirine |
| 2. | | agenda volgende vergadering op de website | | december 2021 | quirine |
| 3. | 4-10-2021 | notulen nagaan startdata MR leden (ivm herverkiezingen) | | Kas 2016 Christiaan 2015 Serge 2017 Sonia 2016 Ineke 2020 Quirine 2021 | OMR |
| 4. | 4-10-2021 | herschrijven en delen schoolontwikkelplan | | | DT Channah |

| Actie | Datum | Actie | Status | Einddatum | Eigenaar |
|-------|-----------|--|--------|-----------|--------------------------------|
| 5. | 4-10-2021 | VVTO mogelijkheden behalen van diploma Engels en Frans. VVTO verzorgt portfolio | | | Sonia (i.s.m DT en stuurgroep) |

| | | | | | |
|----|-----------|---|--|----------|---------|
| | | communiceren naar ouders van huidige VVTO visie en uitvoering | | | |
| 6. | 4-10-2021 | jaarplanning MR agenda | | dec 2021 | quirine |
| | | | | | |